**PROCEDURA ORGANIZACJI POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ W MIEJSKIM PRZEDSZKOLU NR 2 DLA DZIECI NIEPOSIADAJĄCYCH ORZECZENIA O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO**

**Podstawa prawna**

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r. poz. 997 ze zm.)*
2. *Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591 ze zm.);*

**Ogólne założenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana w przedszkolu polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka oraz na rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu, w celu wspierania potencjału rozwojowego i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu przedszkola oraz w środowisku społecznym.

**Cel sporządzenia procedury dotyczącej pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

Procedura została opracowana w celu:

1. Określenia zakresu zadań nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w przedszkolu, związanych z organizowaniem i udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dziecka, które nie posiada orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, po uprzednim rozpoznaniu sytuacji rozwojowej i edukacyjnej dziecka oraz jego możliwości psychofizycznych i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu;
2. ujednolicenia sposobu współdziałania nauczycieli, specjalistów i rodziców;
3. usprawnienia współpracy pomiędzy nauczycielami i specjalistami organizującymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną w przedszkolu.

**Zakres działań wynikających z procedury udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

1. Procedura dotyczy objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną dziecka od momentu podjęcia odpowiednich działań przez nauczycieli i specjalistów do momentu ich zakończenia, w szczególności wynikających:

*1) z niepełnosprawności;*

*2) z niedostosowania społecznego;*

*3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;*

*4) z zaburzeń zachowania lub emocji;*

*5) ze szczególnych uzdolnień;*

*6) ze specyficznych trudności w uczeniu się;*

*7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;*

*8) z choroby przewlekłej;*

*9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;*

*10) z niepowodzeń edukacyjnych;*

*11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi;*

*12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.*

2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z :

*1) rodzicami uczniów;*

*2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi*

*3) placówkami doskonalenia nauczycieli*

*4) innymi przedszkolami, szkołami i placówkami*

*5) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży*

3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana z inicjatywy:

1. *ucznia*
2. *rodziców ucznia,*
3. *dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki,*
4. *nauczyciela, wychowawcy lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem,*
5. *pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki,*
6. *poradni,*
7. *asystenta edukacji romskiej,*
8. *pomocy nauczyciela,*
9. *pracownika socjalnego,*
10. *asystenta rodziny,*
11. *kuratora sądowego,*
12. *organizacji pozarządowej i innej instytucji lub podmiotów działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży*

4. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana dziecku w przedszkolu polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka, rozpoznawaniu jego możliwości psychofizycznych, a także czynników środowiskowych mających wpływ na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu, w celu wspierania potencjału rozwojowego dziecka oraz stwarzania warunków do jak najbardziej efektywnego uczestnictwa w życia przedszkola oraz lokalnych społeczności.

5. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana w przedszkolu rodzicom dziecka i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w procesie rozwiązywania problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz poprawie ich umiejętności wychowawczych, co przyczynić się ma do jeszcze większej efektywności udzielanej pomocy.

6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje w przedszkolu dyrektor.

7. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu udzielają dzieciom nauczyciele, wychowawcy grup oraz specjaliści zatrudnieni w przedszkolu.

**Uczestnicy postępowania i zakres ich odpowiedzialności**

1. Dziecko – ma prawo i możliwość uczestnictwa w odpowiednio zorganizowanych zajęciach wspierających jego indywidualny rozwój, rozwijających jego uzdolnienia, w zajęciach specjalistycznych: logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęciach o charakterze terapeutycznym.

2. Dyrektor:

1) organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w przedszkolu;

2) uzgadnia warunki współpracy pomiędzy: rodzicami, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, innymi przedszkolami, szkołami i placówkami, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży;

3) inicjuje udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

4) po uzyskaniu informacji od nauczycieli lub specjalistów powiadamia innych nauczycieli, wychowawców grup, specjalistów o potrzebie objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy;

5) nadzoruje pracę nauczycieli i specjalistów w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

6) na wniosek rodziców ustala z uwzględnieniem opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o konieczności organizacji wsparcia, tygodniowy wymiar godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z dzieckiem, uwzględniając konieczność realizacji przez dziecko podstawy programowej wychowania przedszkolnego;

7) planując udzielanie dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej, uwzględnia wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dziecka;

8) w przypadku gdy z określonych wniosków wynika, że mimo udzielanej dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu nie następuje poprawa funkcjonowania dziecka, za zgodą rodziców występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu;

9) może wyznaczyć inną niż siebie osobę, której zadaniem będzie planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu;

10) niezwłocznie informuje pisemnie, w sposób przyjęty w danym przedszkolu, rodziców o formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane;

11) organizuje wspomaganie przedszkola w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej polegające na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

12) na wniosek dyrektora poradnie oraz placówki doskonalenia nauczycieli zapewniają wsparcie merytoryczne dla nauczycieli i specjalistów udzielających pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu.

3. Specjaliści: psycholog, pedagog, logopeda, terapeuta:

1) organizują zajęcia specjalistyczne w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem oraz przez zintegrowane współdziałanie z nauczycielami;

2) prowadzą badania i działania diagnostyczne, mające na celu rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu, w tym barier utrudniających prawidłowe funkcjonowanie i uczestnictwo w życiu przedszkola;

3) podejmują działania z zakresu profilaktyki w formie porad i konsultacji;

4) wspierają nauczycieli poszczególnych grup i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

5) ściśle współpracują ze sobą i innymi uczestnikami pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

4. Do zadań **nauczycieli i specjalistów** zatrudnionych w przedszkolu należy w szczególności:

1. rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci;
2. prowadzenie obserwacji pedagogicznej, psychologicznej, logopedycznej mającej na celu wczesne rozpoznanie u dziecka dysharmonii rozwojowych i podjęcie wczesnej interwencji, a w przypadku dzieci realizujących obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne – obserwację pedagogiczną zakończoną oceną gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole;
3. określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci;
4. rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie i ich uczestnictwo w życiu przedszkola;
5. podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału dzieci w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
6. współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym;
7. ocena efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania dziecka;
8. planowanie dalszych działań;
9. dbałość o własny rozwój – aktywny udział w szkoleniach, warsztatach, kursach dotyczących udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
10. systematyczne diagnozowanie potrzeb i możliwości uczniów i wdrażanie do procesu edukacyjnego wniosków z diagnoz;
11. zbierania od rodziców informacji zwrotnych na temat jakości prowadzonych zajęć, skuteczności podejmowanych działań;
12. wprowadzanie i stosowanie działań interaktywnych, metod aktywizujących;
13. doskonalenie systemu motywacyjnego dla dzieci;
14. kształtowanie umiejętności współpracy w grupie (*nie dotyczy zajęć indywidualnych*);
15. rozwijanie u dzieci kompetencji kluczowych;
16. wdrażanie zadań problemowych;
17. dokonywanie autoewaluacji.

5. Nauczyciele w ostatnim roku pobytu w przedszkolu nauczyciele dokonują analizy i oceny   
gotowości szkolnej na podstawie przeprowadzonych obserwacji.

6. Jeżeli w toku prowadzonych przez siebie czynności **nauczyciele/specjaliści** ustalą, że dziecko, ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, udzielają niezwłocznie tej pomocy w toku bieżącej pracy i informują o tym dyrektora przedszkola.

7. Nauczyciele, wychowawcy grup i specjaliści udzielający dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej prowadzą dokumentację zgodnie z przepisami (dzienniki zajęć grupy, dzienniki specjalistów, indywidualne teczki).

8. Rodzice:

1. zapoznają się z proponowanymi przez przedszkole formami udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dziecka i dla rodziny;
2. mają możliwość wystąpienia z inicjatywą dotyczącą udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dziecka na terenie przedszkola;
3. wyrażają zgodę na udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dziecku na terenie przedszkola;
4. zapoznają się z materiałami metodycznymi do pracy z dzieckiem w przedszkolu oraz w domu (zgodnie z potrzebami), udostępnionymi przez nauczyciela/specjalistów;
5. uczestniczą w szkoleniach i spotkaniach grupowych dla rodziców organizowanych w miarę potrzeb;
6. mogą korzystać z fachowych porad i konsultacji specjalistów i nauczycieli.

9. Pomoc udzielana dzieciom w przedszkolu może mieć charakter:

1) **doraźny** – nie ograniczona czasowo, z założenia prowadzona do ustąpienia trudności/wyrównania braków dziecka, nie wymagająca systematycznych działań specjalistycznych/stałych.

2) **stały/specjalistyczny** – praca z dzieckiem zaplanowana jest na określony czas, który może być wydłużony lub skrócony – w zależności od postępów pracy z dzieckiem. Pomoc zakłada regularnie prowadzone zajęcia z odpowiednim specjalistą w wymiarze zatwierdzonym przez dyrektora przedszkola w ***Planie Działań Wspierających Dziecko.***

10. Udzielanie pomoc psychologiczno-pedagogiczną odbywa się w ramach bieżącej pracy z dzieckiem oraz jako zintegrowane działania **nauczycieli i specjalistów**, a także w formach:

1. zajęć rozwijających uzdolnienia – dla dzieci szczególnie uzdolnionych;
2. zajęć specjalistycznych:
3. logopedycznych dla dzieci z deficytami kompetencji i zaburzeniami sprawności językowych;
4. zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne - dla dzieci przejawiających trudności w funkcjonowaniu społecznym;
5. innych zajęć o charakterze terapeutycznym – dla dzieci z zaburzeniami   
   rozwojowymi, mających problemy w funkcjonowaniu w przedszkolu oraz w aktywnym i pełnym uczestnictwie w życiu przedszkola.
6. zindywidualizowanej ścieżki realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego – dla dzieci, które mogą uczęszczać do przedszkola, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia, nie mogą realizować wszystkich zajęć wychowania przedszkolnego wspólnie z oddziałem przedszkolnym i wymagają dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych. Forma ta wymaga opinii publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej;
7. porad i konsultacji.

11. **Nauczyciele i specjaliści** oceniają efektywność udzielanej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dziecka.

12. W przypadku, gdy z wniosków wynika, że pomimo udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu nie następuje poprawa funkcjonowania dziecka w przedszkolu, dyrektor przedszkola, za zgodą rodziców, występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu dziecka.

13.Przedszkole udziela także pomocy psychologiczno-pedagogicznej rodzicom dzieci oraz nauczycielom. Pomoc udzielana w przedszkolu rodzicom dzieci i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej dzieciom.

14. Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla rodziców i nauczycieli:

1. *porady,*
2. *konsultacje,*
3. *warsztaty,*
4. *szkolenia.*

15. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu jest dobrowolne i nieodpłatne. Rodzic dziecka objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną ma prawo odmówić udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu; składa wówczas pisemne oświadczenie w tej sprawie.

**Cel i zadania zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

1. Głównym celem pracy zespołu jest planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dziecku w przedszkolu we współpracy z nauczycielami i specjalistami.

2. Szczegółowe cele i zadania zespołu ds. udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej:

1) rozpoznanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka;

2) ustalenie zakresu działań, w którym dziecko wymaga pomocy psychologiczno-pedagogicznej

3) określenie zalecanych form, sposobów i okresu udzielania dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka.

3. Zespół zostaje powołany przez dyrektora przedszkola.

4. W skład zespołu wchodzą nauczyciele oraz specjaliści powołani przez dyrektora.

5. Zespół tworzy się dla dziecka nieposiadającego orzeczenia lub opinii, po otrzymaniu od nauczyciela wychowawcy lub specjalisty informacji stwierdzającej, że ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne dziecko wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, przy czym nauczyciel wychowawca lub specjalista przekazuje tę informację dyrektorowi niezwłocznie po stwierdzeniu takiej potrzeby.

6. Pracę zespołu nadzoruje koordynator wyznaczony przez dyrektora przedszkola.

7. Zadaniem nauczyciela grupy jest prowadzenie obserwacji, gromadzenie i właściwe przechowywanie dokumentacji dotyczącej dzieci objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

8. Zespół na podstawie ustalonych przez dyrektora przedszkola form, sposobów i okresu udzielania dziecku pomocy psychologiczno- pedagogicznej oraz wymiaru godzin, w których poszczególne formy pomocy będą realizowane, opracowuje dla dziecka ***Plan Działań Wspierających Dziecko*** zawierający:

a) cele do osiągnięcia w zakresie, w którym dziecko wymaga pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

b) działania realizowane z dzieckiem w ramach poszczególnych form i sposobów udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

c) metody pracy z dzieckiem;

d) działania wspierające rodziców dziecka;

e) zakres dostosowania podstawy programowej do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka;

f) w zależności od potrzeb, zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczyciela, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

9. Zespoły utworzone dla dzieci mających jednorodne indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne mogą opracować wspólny plan działań wspierających dla tych dzieci - ***Plan Działań Wspierających Dzieci***.

10. Zespół dokonuje oceny efektywności udzielanej dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym efektywności realizowanych zajęć, dotyczącej:

1. danej formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej – po zakończeniu jej udzielania;
2. pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej w danym roku szkolnym.

11. Dokonując oceny, o której mowa powyżej, zespół formułuje wnioski i zalecenia dotyczące dalszej pracy z dzieckiem, w tym zalecane formy, sposoby i okresy udzielania dalszej pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

12. Na podstawie oceny, dokonanej przez zespół, przed upływem ustalonego przez dyrektora przedszkola okresu udzielania danej formy pomocy, dyrektor przedszkola decyduje o wcześniejszym zakończeniu udzielania dziecku danej formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

13. Zespół obejmuje działania mediacyjne i interwencyjne w sytuacjach kryzysowych.

14. Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb.

15. Spotkania zespołu zwołuje osoba koordynująca pracę zespołu.

16. Rodzice lub opiekunowie prawni mogą uczestniczyć w spotkaniach zespołu.

17. O terminie spotkania zespołu dyrektor przedszkola informuje rodziców lub opiekunów prawnych dziecka.

18. W spotkaniach zespołu mogą także uczestniczyć:

1) na wniosek dyrektora przedszkola – przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;

2) na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego – inne osoby, w szczególności lekarz lub inny specjalista

19. Osoby biorące udział w spotkaniu zespołu są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na spotkaniu zespołu.

20. Powołanie członków zespołu następuje w trybie Zarządzenia dyrektora przedszkola, odrębnie na każdy rok.

21. Procedura obowiązuje z dniem podpisania.

Załączniki:

1. *Wniosek do dyrektora przedszkola o objęcie dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną*
2. *Plan Działań Wspierających Dziecko*
3. *Lista dzieci objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną, nie posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego*

Bochnia, 03.09.2018 r.