*Załącznik nr 1 do Regulaminu*

........................................................ Borowa, dnia ................ 2020r.

*(imię i nazwisko rodzica / pracownika)*

rodzic ucz. ..................................................... kl. .......

........................................................

........................................................

........................................................

(dokładny adres zamieszkania, telefon kontaktowy)

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej**

**im. A. Mickiewicza w Borowej**

**Wniosek o bezpłatne użyczenie sprzętu komputerowego w związku   
z czasowym ograniczeniem funkcjonowania szkół**

Zwracam się z prośbą o bezpłatne użyczenie laptopa w celu realizacji zajęć edukacyjnych kształcenia na odległość (lub wykonywania pracy zdalnej).

***Uzasadnienie:***

................................................................................................................................

................................................................................................................................

................................................................................................................................

................................................................................................................................

................................................................................................................................

................................................................................................................................

................................................................................................................................

................................................................................................................................

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z ustalonym regulaminem bezpłatnego użyczania uczniom i nauczycielom sprzętu komputerowego.

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojego wniosku.

………….......................................................

czytelny podpis osoby wnioskującej (rodzica / pracownika)