

# KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

w Szkole Podstawowej nr 10 w Gorzowie Wlkp.

## INFORMACJE OGÓLNE

1. **Administratorem danych osobowych** jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 10 z siedzibą w Gorzowie Wlkp. ul. Towarowa 21.
2. **Pytania** dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych a także egzekucji przysługujących praw, można kierować do Inspektora Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem adresu: [rodo.gorzow@gmail.com](mailto:rodo.gorzow@gmail.com).
3. **Osobom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:**  
Prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowanie, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
4. Każdej osobie przysługuje **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego** - Prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Administrator **nie przetwarza danych osobowych w sposób zautomatyzowany**, w tym również w formie profilowania.

## GRUPY OSÓB, KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE

### PRACOWNICY

- Celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie umowy o pracę, zlecenia lub o dzieło.
- Zgodnie z USTAWA z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, DZ.U.1982 NR 3 POZ. 19 TJ.DZ.U. 2018 POZ.967 Karta Nauczyciela oraz innymi aktami prawnymi określającymi warunki zatrudnienia.
- Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie określonym ustawowo.
- Niepodanie danych osobowych uniemożliwi wykonania umowy.
- Okres przechowywania danych określony jest ustawowo i jest zgodny z Jednolitym wykazem akt.
- Dane mogą być przekazywane do odbiorców danych określonych w przepisach prawa (np. ZUS, Urząd Skarbowy) lub do odbiorców, z którymi Administrator zawrze umowy powierzenia przetwarzania danych (np. usługi z zakresu medycyny pracy, serwis oprogramowania kadrowo- płacowego)

### KANDYDACI NA PRACOWNIKÓW

- Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego.
- Zgodnie z USTAWA z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, DZ.U.1982 NR 3 POZ. 19 TJ.DZ.U. 2018 POZ.967 Karta Nauczyciela oraz innymi aktami prawnymi określającymi warunki zatrudnienia.
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale jednocześnie obligatoryjne w zakresie określonym ustawowo do uznania kandydatury za ważnej.
- Niepodanie danych osobowych uniemożliwi uwzględnienie kandydata w procesie rekrutacyjnym.
- Okres przechowywania danych kończy się w momencie zakończenia rekrutacji.
- Dane nie będą przekazywane do innych podmiotów.

### UCZNIOWIE/WYCHOWANKOWIE

- Celem przetwarzania danych jest dokumentacja procesu nauczania.
- Zgodnie z Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2017, poz. 2198) oraz Rozporządzenie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170).
- Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie określonym ustawowo.
- Niepodanie danych osobowych może spowodować niewywiązanie się z wymogu poddania się procesowi edukacji powszechnej.
- Okres przechowywania danych określony jest ustawowo i jest zgodny z Jednolitym wykazem akt.
- Dane mogą być przekazywane do odbiorców danych określonych w przepisach prawa (np. OKE, organ nadzorczy) lub do odbiorców, z którymi Administrator zawrze umowy powierzenia przetwarzania danych (np. serwis oprogramowania dziennika elektronicznego)

#### **KANDYDACI/NIEPRZYJĘCI - UCZNIOWIE/WYCHOWANKOWIE**

- Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego.
- Zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2017, poz. 2198) oraz Rozporządzenie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170).
- Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie określonym ustawowo.
- Niepodanie danych osobowych może spowodować niewywiązanie się z wymogu poddania się procesowi edukacji powszechnej lub może być dobrowolne.
- Okres przechowywania danych określony jest ustawowo i jest zgodny z Jednolitym wykazem akt.
- Dane nie będą przekazywane do innych podmiotów.

#### **KONTRAHENCI**

- Celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie określonej umowy.
- Podstawa prawna zależy od przedmiotu i charakteru umowy.
- Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy.
- Niepodanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy.
- Okres przechowywania danych określony jest ustawowo i jest zgodny z Jednolitym wykazem akt.
- Dane mogą być przekazywane do odbiorców danych określonych w przepisach prawa (np. Urząd Skarbowy) lub do odbiorców, z którymi Administrator zawrze umowy powierzenia przetwarzania danych (np. serwis oprogramowania księgowego)

#### **PRACOWNICY, EMERYCI I RENCISCI ORAZ PEŁNOLETNI CZŁONKOWIE RODZIN PRACOWNIKÓW W ZAKRESIE FUNKCJONOWANIA ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

- Celem przetwarzania danych jest przyznanie świadczeń socjalnych.
- Zgodnie z Dz.U. 1994 Nr 43 poz. 163 USTAWA z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
- Niepodanie danych osobowych uniemożliwi przyznanie świadczeń socjalnych lub ograniczy ich wysokość.
- Okres przechowywania danych określony jest ustawowo i jest zgodny z Jednolitym wykazem akt.
- Dane mogą być przekazywane do odbiorców danych określonych w przepisach prawa (np. Urząd Skarbowy) lub do odbiorców, z którymi Administrator zawrze umowy powierzenia przetwarzania danych (np. serwis oprogramowania kadrowo-płacowego i księgowego)

#### **OSOBY PRZEBYWAJĄCE W OBRĘBIE OBJĘTYM MONITORINGIEM WIZYJNYM**

- Celem przetwarzania danych jest zapewnienie bezpieczeństwa oraz porządku publicznego.
- Zgodnie z ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Okres przechowywania danych określony jest w regulaminie monitoringu wizyjnego.
- Dane mogą być przekazywane do służb związanych z szeroko rozumianym bezpieczeństwem lub porządkiem publicznym (np. Policja lub Straż Miejska).

**WSZELKIE INNE CELE PRZETWARZANIA DANYCH, NIE BĘDĄCE WYMOGIEM USTAWOWYM MOGĄ BYĆ REALIZOWANE WYŁĄCZNIE NA ZGODĘ OSÓB, KTÓRYCH DANE BĘDĄ PRZETWARZANE. WARUNKI PRZETWARZANIA TYCH DANYCH BĘDĄ OKREŚLONE W TREŚCI ZGODY.**