

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ZŠ ŠKOLAMYŠL

2019/2020



Výroční zprávu projednala školská rada dne 30. 9. 2020.

Výroční zprávu schválila školská rada dne 30. 9. 2020.

Obsah

1/ Základní údaje o škole	2
2/ Zřizovatel	2
3/ Charakteristika školy	3
4/ Cíle školy	4
5/ Učební plán	5
6/ Rámcový popis personálního zabezpečení	6
7/ Další vzdělávání pedagogických pracovníků	7
8/ Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy	9
9/ Výsledky vzdělávání žáků - hodnocení	10
10/ Školní družina	11
11/ Akce školy ve školním roce 2019/2020	13
12/ Prevence sociálně patologických jevů	17
13/ Školní vzdělávací program	18
14/ Spolupráce s rodiči – spolek Školamyšl, z.s.	18
15/ Školní stravování	19
16/ Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	19
17/ Autoevaluace	20
18/ Základní údaje o hospodaření školy	20
19/ Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů	23

1/ Základní údaje o škole

název: Základní škola ŠKOLAMYŠL

sídlo: Hrnčířská 272, Zahájí, 570 01 Litomyšl

místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb: Boženy Němcové 150, Litomyšl - Město 570 01

ředitelka: Mgr. Radoslava Renzová, DiS.

IČO: 04840704

IZO školy: 181077701

IZO školní družiny: 181078406

RED-IZO: 691009317

Registrace do sítě škol ke dni: 1. září 2016

Zahájení činnosti 1. září 2017

Školská rada funguje ve složení: zástupce zřizovatele RNDr. Václav Flaška, Ph.D., zástupce rodičů Petra Benešová, zástupce pedagogů Mgr. Pavla Sobotková.

2/ Zřizovatel

název: Školamyšl, zapsaný spolek

sídlo: Hrnčířská 272, Zahájí, 570 01 Litomyšl

IČO 02951037; Identifikátor právnické osoby 691 006 474; IZO 181 055 481

3/ Charakteristika školy

Vzdělávací program : Školní vzdělávací program Základní školy ŠKOLAMYŠL srpen 2017

Učební plán : Školní vzdělávací program podle RVP ZV s účinností od 1. září 2017, Základní škola, kód 79-01-C/01

Základní škola ŠKOLAMYŠL je malou školou rodinného a komunitního typu vytvářející podmínky pro vzájemné poznání, úzké osobní vazby, spolupráci a hlubší poznání individualit všech spolupracujících členů „školní“ komunity. Žáci se zde vzdělávají ve věkově smíšených studijních skupinách/třídách. Na prvním stupni školy se jedná o dvě kmenové třídy, do nichž jsou zařazeni žáci z více než jednoho ročníku prvního stupně. Na druhém stupni školy se v souladu s platnými právními předpisy žáci rovněž vzdělávají ve věkově smíšených skupinách/třídách, nejčastěji dvojročnících. Škola není spádovou školou, je otevřena zájemcům z města Litomyšl i dalších měst a obcí mikroregionu.

Úplnost a velikost školy, umístění školy Základní škola ŠKOLAMYŠL je plně organizovanou školou zajišťující základní vzdělávání dětí 1. až 9. ročníku. Ve školním roce 2019/2020 škola otevřela poprvé 1.-9. ročník.

Nejvyšší povolený počet žáků školy (kapacita) je 68 žáků. Místo poskytnutého vzdělávání školy je Boženy Němcové 150, Litomyšl. Škola se nachází v historickém centru města v nově zrekonstruované budově.

Ve školním roce 2019/20 využívala škola následující prostory: Jedna dvojtřída a jedna velká třída pro I. st. – jsou z části pokryty kobercem sloužícím k realizaci komunitních kruhů, ale i k odpočinku. Ve třídách I. stupně je k dispozici klavír, keyboard a další drobné hudební nástroje včetně vybavení pro dramatickou výchovu. V hlavní části třídy jsou jednomístné lavice uspořádány pro skupinovou výuku včetně možnosti sestavit lavice pro individuální činnosti dětí. Třídy jsou vybaveny několika tabulemi a regály, které rozdělují prostory na jednotlivá centra aktivity. Centra jsou vybavena pestrou nabídkou pomůcek tematicky a oborově zaměřených dle prioritního zaměření daného centra aktivity. Skladba center aktivit a jejich specifického zaměření na určitou vzdělávací oblast tak poskytuje komplexní podmínky pro vzdělávání dětí každého ročníku. Většina pomůcek používaných ve výuce je vyráběna rodiči a dětmi během výuky a různých projektů. Žáci ve výuce používají různé učebnice, ze kterých si vybírají pedagogové potřebné zdroje. Učebnice nejsou jedinými zdroji informací. Individuální práci slouží pracovní listy vytvářené pedagogem či vybrané pracovní sešity. Všechny materiály a pracovní listy odpovídající principům školy a po zpracování si je děti zakládají do osobních portfolií.

Dvě dvojtřídy pro II. st. – učebny jsou pro společnou výuku a výuku každého ročníku zvlášť. Z části

pokryty kobercem sloužícímu k realizaci komunitních kruhů, ale i k odpočinku. Ve třídách II. stupně jsou k dispozici „koutky“ zaměřené na přírodní vědu, matematiku, jazykovou výuku a společenské vědy s různým vybavením dle potřeb oborů. V části třídy jsou jednomístné lavice uspořádány pro skupinovou výuku včetně možnosti sestavit lavice pro individuální činnosti dětí. Třídy jsou vybaveny několika tabulemi a regály pro uložení pomůcek každodenní potřeby.

Kuchyňský kout se společným obývacím prostorem – tato část přízemí je určena k setkávání, užívání kuchyňky k pracovním činnostem a její úložné prostory slouží školní družině. Školní družina k přímé činnosti využívá oddělené prostory tříd prvního stupně. Vybavení družiny může dobře navazovat na výuku. V herně probíhají většinou činnosti během počasí, které neumožňuje realizovat venkovní aktivity.

Šatna - přístupová chodba je vyhrazena jako šatna. Zde mají děti k dispozici šatní skříňky, do kterých si ukládají své oblečení a zároveň zde mají uložené věci na tělesnou výchovu a další.

Dvorek – je využíván pro účely výuky a trávení přestávek či odpoledních aktivit.

Kabinet – specifická místnost vyhrazená pedagogům pro jejich přípravné a plánovací práce. Zároveň je vybavena pro individuální konzultace s rodiči.

Za účelem rozšíření aktivit školy byly pronajímány následující prostory:

- tělocvična Sokola pro výuku tělesné výchovy - lední stadion pro výuku bruslení a naplňování cílů tělesné výchovy - bazén pro realizaci plaveckého výcviku - tělocvična Veselka pro rozšíření aktivit školní družiny
- herna Regionálního muzea pro rozšíření aktivit školní družiny.

Hygienické zázemí všech místností využívaných žáky ZŠ Školamyšl odpovídá všem patřičným normám, včetně počtu umyvadel, příslušného počtu WC s umývárnou.

IT vybavení školy činilo:

šest 15" notebooků, čtrnáct dotykových 13" notebooků, čtyři konvertibilní 10" notebooky, čtyři tablety o velikosti 8" a 4 dataprojektory, *pozn. v prostorách školy je zajištěna konektivita na internet prostřednictvím wifi.*

4/ Cíle školy

Vize školy Základní škola ŠKOLAMYŠL je otevřený bezpečný prostor pro vzdělávání, ve kterém žáci zažívají úspěch, rozvíjejí se v rámci svého osobního maxima. Učitelé a rodiče rostou spolu se žáky, tvoří učící se komunitu, která ovlivňuje i širší veřejnost.

Cíle vzdělávání Základní vzdělávání směřujeme k rozvoji klíčových kompetencí žáků a k poskytnutí základu všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a praktické jednání. Vytváříme podmínky k tomu, aby na konci základního vzdělávání měl náš absolvent kvality, které mu umožní pokračovat ve studiu, během celého života se dále vzdělávat, podílet se podle svých možností na životě společnosti a prožít spokojený život. Vzdělávání směřujeme tak, aby absolvent Základní školy ŠKOLAMYŠL:

- ovládal základní strategie učení; - byl motivovaný pro celoživotní vzdělávání; - byl schopen tvořivého myšlení, logického úsudku a řešení problémů; - účinně a otevřeně komunikoval; - dovedl spolupracovat v týmu; - respektoval druhé, jejich odlišnosti; - projevoval se jako svébytná, svobodná a zodpovědná osobnost; - dokázal uplatňovat svá práva a plnit své povinnosti; - znal své silné a slabé stránky a věděl, jak s nimi pracovat; - dovedl vyjádřit své myšlenky, názory a pocity; - byl vnímavý ve vztahu k lidem, prostředí i k přírodě; - rozvíjel a chránil své fyzické, duševní a sociální zdraví, byl za ně odpovědný; - byl tolerantní a ohleduplný k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám; - kompetence, které rozvinul a získal, uplatňoval v souladu se svými reálnými možnostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci.

Cíle školního roku 2019 – 2020

- Zvládnout vzdálenou výuku z důvodu uzavření škol - Stabilizovat pedagogický tým - Realizovat projekty jako výstupy „průřezových témat“ - Ověřit formu výuky na budovaném II. stupni ZŠ a postupně ji dolaďovat - Zapojit do vzdělávacího procesu aktivity Šablon II.

5/ Učební plán

Učební plán pro I. stupeň

UČEBNÍ PLÁN - I. STUPEŇ										
RVP Oblast	RVP Obor	RVP	ŠVP předmět	Disp.	šVP hod.	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	33	Český jazyk a literatura	6	39	9	8	8	7	7
	Cizí jazyk	9	Anglický jazyk	3	12	1	2	3	3	3
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	20	Matematika	2	22	4	4	4	5	5
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	1	Informatika	2	1	0	0	1	1	1
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	12	Člověk a jeho svět		12	2	2	2	3	3
Umění a kultura	Hudební výchova	12	Hudební výchova	0,5	5	1	1	1	1	1
	Výtvarná výchova		Výtvarná výchova		7	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	10	Tělesná výchova		10	2	2	2	2	2
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	5	Pracovní vyučování		5	1	1	1	1	1
Etická výchova	Etická výchova	0	Etika	2,5	2,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Disponibilní hodinová dotace		16		16						
Celkem hodin v 1. - 5. ročníku		118			118	22	22	24	25	25

Učební plán pro II. stupeň

UCEBNÍ PLAN - II. STUPEN

RVP Oblast	RVP Obor	RVP	ŠVP předmět	disp.	ŠVP h	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	15	Český jazyk a literatura	1	16	4	4	4	4
	Cizí jazyk	12	Anglický jazyk	0	12	3	3	3	3
	Další cizí jazyk	6	Francouzský jazyk	0	6	0	0	3	3
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	15	Matematika	1	16	4	4	4	4
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	1	Informatika	1	2	1	1	0	0
Člověk a společnost	Dějepis	11	Dějepis	1	8	2	2	2	2
	Výchova k občanství		Výchova k občanství		12	4	1	1	1
Člověk a příroda	Fyzika	21	Fyzika	5	26	8	2	2	2
	Chemie		Chemie		4	0	0	2	2
	Přírodopis		Přírodopis		7	2	2	2	1
	Zeměpis		Zeměpis		7	2	2	1	2
Umění a kultura	Hudební výchova	10	Hudební výchova	0	10	4	1	1	1
	Výtvarná výchova		Výtvarná výchova		6	2	1	1	2
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	10	Výchova ke zdraví	0	10	2	0	1	1
	Tělesná výchova		Tělesná výchova		8	2	2	2	2
Člověk a svět práce		3	Pracovní činnosti	1	4	1	1	1	1
			Volitelné předměty	8					
			Školní akademie věd			1	1	1	1
			Etika			1	1	1	1
Disponibilní časová dotace			Posílení dotace	18	8	2	2	2	2
Celkem hodin v 6. - 9. ročníku		104			122	20	20	23	22

6/ Rámcový popis personálního zabezpečení

Pedagogové, kteří pracují v Základní škole ŠKOLAMYŠL, jsou součástí školní komunity složené z žáků, rodičů a dalších příznivců školy. Při budování pedagogického sboru hledáme učitele, kteří se dokáží ztotožnit se zaměřením školy. Jsme si vědomi, že najít kvalifikované a vnitřně motivované učitele, kteří budou tvořit stabilní tým školy, je dlouhodobější proces i vzhledem ke skutečnosti, že se naše škola profiluje jako „inovativní“ a klade na pedagogy specifické požadavky nejen na úrovni jejich kvalifikace a pedagogických dovedností, ale také v rovině jejich osobnostních charakteristik a předpokladů. Pedagogický sbor školy tvoří pedagogové I. stupně ZŠ, pedagogové II. stupně ZŠ, vychovatel školní družiny/pedagog volného času, asistent pedagoga a ředitel školy. Odborné vzdělávání může být zajištěno i externími pedagogy. Tým je složen z mladších i zkušenějších pedagogů. Na jejich výběru se společně s vedením školy podílejí zástupci zřizovatele školy (rodiče). Pedagogický sbor je podporován odbornými konzultanty (interní nebo externí), jejichž znalosti a zkušenosti přispívají ke zvyšování kvality pedagogické práce.

Pedagogové školy:

- jsou kvalifikovaní (splňují podmínky stanovené zákonem č. 563/2004 Sb.);
- pracují v souladu se současnými pedagogicko-didaktickými trendy;
- spolupodílejí na utváření školy, jejího dobrého jména;
- pracují jako tým (učitelé, vychovatelé, vedení školy...), každý z pedagogů přispívá svými schopnostmi a zkušenostmi k rozvoji celé školy;

- otevřeně mezi sebou komunikují a spolupracují při plánování i samotné realizaci

vzdělávání;

- zapojují rodiče do chodu školy, dávají jim příležitost spolupracovat na postupech vhodných k podpoře učení a rozvoje jejich dětí, zapojují je do výuky, do spolurozhodování o věcech souvisejících s životem třídy/školy;

- spolupracují s ostatními pedagogy a odborníky zajišťujícími pro školu speciální služby; - nabízejí rodičům a žákům konzultační služby

Pracovníci školy ve školním roce 2019 - 2020:

Název pozice	Počet	Přepočtený stav
učitelé/ky - smlouva	6	6,20
učitelé/ky - DPP	2	0,40
vychovatelky	1	1,00
asistentky pedagoga	1	0,50
uklízečka	1	0,50

7/ Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Cíle DVPP Součástí koncepce rozvoje školy je strategický plán pro rozvoj lidských zdrojů, jež je postupně realizován prostřednictvím krátkodobých (ročních) plánů DVPP. Základní složkou naší školy je vytvářet dobré podmínky pro zajištění Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Za tímto účelem plánujeme stanovit na každý rok finanční prostředky, které budou deponovány na podporu dalšího vzdělávání. Vycházíme z předpokladu v rozmezí 10 – 15 000,- Kč. Část těchto financí je pokryta z provozních prostředků od zřizovatele školy, část si hradí pedagog sám. Základní zaměření bylo na bezplatné semináře či semináře hrazené z dotačních programů a evropských fondů, kde pečlivě vybíráme jejich obsah a zaměření. Při výběru vzdělávacích akcí posuzujeme následující: efektivita nákladů (nejen finance, ale i čas, suplování), potřebný obsah programu ve vazbě na koncepci školy, vhodnost zařízení organizátora (místa), osvědčený školitel a jeho metodická vhodnost.

Záměrem školy bylo umožnit všem pracovníkům odborný růst zejména v oblastech:

- doplnění kvalifikace pro role, které pracovník realizuje ve škole (například o odborné

- kurzy a semináře, které navazují na vysokoškolské studium),
- moderní metody a formy vyučování ve vazbě na koncepci a zaměření školy,
 - výchovné poradenství, práce s dětmi s SPU,
 - jazykové vzdělávání.

Jako další témata vzdělávání v rámci DVPP:

- oblast školského managementu,
- oblast environmentálního vzdělávání,
- využití ICT ve výuce,
- hodnocení a sebehodnocení.

Plán personálního rozvoje pracovníků školy V rozpočtu na školní rok 2019 – 20 bylo počítáno s částkou na DVPP cca 15 000,- Kč, která pokrývala plánované vzdělávání v rámci DVPP. Konkrétní náměty na vzdělávání DVPP vycházely z osobních profesních plánů jednotlivých pedagogů. Oblastmi vzdělávání byly: 1/ vzdělávání v odborné přípravě - zejména školní projekty, aktivizující metody a formy práce – výběr konkrétních akcí byl proveden na základě plánů osobního rozvoje jednotlivých pedagogů, 2/ problematika žáků s SPU, 3/ výchovné problémy, dodržování pravidel

Hodnocení DVPP ve škole s ohledem na hodnocení efektivnosti využití v práci školy Monitoring a evaluace výsledků dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je nedílnou součástí evaluace DVPP. Záměrem byl monitoring efektivity vynaložených finančních prostředků na DVPP. Nabyté dovednosti pedagogů při dalším vzdělávání jsou východiskem pro realizaci a aktualizaci strategického plánu rozvoje školy. Nespornou výhodou je v málopočetném pedagogickém sboru prostor pro „vzájemné učení“ a výměnu dobré praxe. Těmi kroky byla naplňována celková efektivita DVPP.

DVPP 2019/2020

31. 10.	První pomoc	všichni pedagogové
12.-13. 2.	Supervize ředitelů MIŠ	Radoslava Renzová
23.-25. 2.	Nakopněte svoji školu	Radoslava Renzová, Pavla Sobotková, Zdena Němcová
28. 2.	EduScrum training	Zdena Němcová, Tomáš Hájek
12. 3.	Práce v google classroom	všichni pedagogové
3. 6..	Supervize ředitelů MIŠ	Radoslava Renzová
5. 6.	Konzultace v ZŠ Archa Praha	Radoslava Renzová, Pavla Sobotková
10. 6.	Comenia script - webinář	Martina Štolbová

7. - 10. 7.	Hejného matematika 2. stupeň - letní škola	Zdena Němcová
17. -21. 8.	Začít spolu - letní škola	Martina Štolbová

8/ Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Přijímání dětí do prvního ročníku ovlivnila coronavirová krize. Zapisovalo se pouze elektronicky v průběhu dubna. Každý, kdo se zapsal do prvního ročníku obdržel registrační číslo, které sloužilo ke zveřejnění výsledku zápisu.

Obvyklými parametry úspěšného zapsání do prvního ročníku jsou následující: Předpokladem přijetí do Základní školy ŠKOLAMYŠL je absolvování zápisu v průběhu dubna. Před zápisem doporučujeme rodičům individuální konzultaci ve škole, včetně jedné, či dvou návštěv školy i s dítětem s cílem seznámit se s charakterem školní práce. Průběžně je možné se setkat na otevřených jednáních spolku Školamyšl, z.s., které se konají 1 x v měsíci. Naštěstí rodiny s dětmi, které se ucházely o přijetí do ZŠ ŠKOLAMYŠL, stihly návštěvy školy ještě před uzavřením veřejných institucí.

Ve ŠKOLAMYŠLI nám jde o vyvážený kolektiv dětí, který co nejvíce odpovídá běžnému sociálnímu prostředí. V rámci přijímání dětí vycházíme z doporučení veřejné ochránkyně práv – ombudsmanky. Kapacita školy ve věkově smíšené studijní skupině 1. a 2. ročníku je do 15 míst celkem. V případě vyššího počtu zájemců splňujících zákonná kritéria rozhodujeme losováním.

Kritéria

1. věk dítěte - dítě dosáhne k 31.8.2020 šesti let, případně pedagogicko psychologická poradna a dětský lékař doporučí předčasný nástup do školy.

2. posilování sourozeneckých vazeb a sladování rodinného a pracovního života rodičů – přijímání sourozenců stávajících žáků školy - přednostně jsou přijímány děti, které mají na škole studujícího sourozence – v rámci posilování sourozeneckých vazeb. Z důvodu sladování rodinného a pracovního života přihlížíme také k zaměstnaneckému poměru rodičů ve Školamyšli. V případě volné kapacity jsou přijímány další děti, které se objednájí k zápisu a splňují níže uvedená kritéria, v případě, že je více zájemců než volných míst, přistupuje se k losování (viz. níže)

Pro školní rok 2020 – 2021 bylo zapsáno do prvního ročníku celkem 6 žáků. Dokumentace je uložena v archivu školy.

9/ Výsledky vzdělávání Žáků - hodnocení

V tomto školním roce došlo k mimořádnému opatření - uzavření škol od 11.3.2020. Byli jsme nuceni přejít na vzdálenou výuku s online prvky. To se týkalo i hodnocení. Závěrečné hodnocení jsme sestavili z výsledků do 11.3. a přihlédli jsme k individuální práci Žáků v Google Classroom a jejich sebehodnocení tohoto období v dotaznících. Formativní hodnocení, o které se snažíme hlavně prostřednictvím slovního hodnocení a sebehodnocení Žáků, nám výborně posloužilo.

Obvykle škola pro hodnocení a plánování výuky používá:

- a) **Žákovské portfolio** – pracovní a dokumentační pro hodnocení průběhu učení žáka, které je vyhodnocováno měsíčně a je podkladovým materiálem pro setkávání žák – rodič – učitel, tzn. Triády
- b) **Kriteriální hodnocení týdenní nebo měsíční** – existují učitelsky stanovená kritéria a vložena do týdenních či měsíčních archů, kde vedle hodnocení učitele existuje sebehodnocení dětí
- c) **Pololetní slovní hodnocení** - vysvědčení
- d) **Týdenní domácí úkoly** – jsou většinou dobrovolné, většinou se plánují a dle individuálních potřeb navazují na plánování

Rodiče jsou zapojeni do procesu hodnocení práce a učení svého dítěte

- e) mají možnost vyjádřit se prostřednictvím elektronického školního systému a do všech archů hodnocení
- f) škola jako součást hodnocení organizuje 2 x ročně konzultace žáka, rodiče s učitelem (Triády)

Přehled o prospěchu a počtech Žáků:

Ročník	Počet Žáků	Prospělo	Neprospělo	Odešlo/absolvovalo
1.	7	7	-	-
2.	7	7	-	-
3.	4	4	-	-
4.	9	9	-	-
5.	8	8	-	-
6.	6	6	-	-
7.	6	6	-	-

8.	7	7	-	-
9.	6	6	-	6

Ve školním roce 2019/2020 absolvoval první devátý ročník. Čtyři žáci ze šesti se přihlásili ke studiu na střední školy s maturitou a účastnili se úspěšně přijímacích zkoušek i když za ztížených podmínek z důvodu uzavření škol, posunutí termínu a zpřísnění hygienických opatření. Dva žáci se hlásili na učební obor. Všichni žáci devátého ročníku byli přijati na střední školy dle své volby.

10/ Školní družina

Ve školní družině bylo zapsáno 30 dětí v jednom oddělení.

Škola otevřela z provozních důvodů jedno oddělení pro žáky 1. ročníku až 5. ročníku. Poplatek za pobyt ve školní družině je součástí příspěvku na vzdělávání. Školní družina využívala během roku nejčastěji venkovní aktivity. Pro rodiče pořádala vánoční a velikonoční dílny.

ZÁŘÍ	
3.9.	adaptační pěší výlet do Nedošína s opékáním
17.9.	návštěva herny v městském muzeu
23.9.	četba prvního dopisu z partnerské ŠD v Janově
26.9.	pečení dortů s maminkou Marcelou
ŘÍJEN	
1.10.	komentovaná prohlídka zámku
3.10.	seznámení s praktikantkou, pečení cupcake
10.10.	pizza – od nákupu po sněžení
17.10.	čtenářská dílna v městské knihovně
24.10.	dýňová dílna s maminkou Evou
LISTOPAD	
5.11.	návštěva herny v městském muzeu
12.11.	pečení perníčků

14.11.	vaflování
20.11.	nákup surovin na polevu po skupinách
21.11.	zdobení perníčků
27.11.	čtenářská dílna v městské knihovně
29.11.	celodenní výlet Praha
PROSINEC	
3.12.	výroba dřevěných ozdob na stromek
6.12.	projektový den „Vymýšlíme logo Školamyšle“
9.12.	zdobení stromečku
11.12.	vánoční dílny s rodiči, příprava dětského punče, zapojení do projektu „Česko zpívá koledy“
13.12.	tvorba PF pro městské organizace a školy
17.12.	exkurze u rodičů ve firmě Maiwald
18.12.	rozbalování vánočních dárků a nových deskových her
20.12.	Školamyšl má talent
LEDEN	
17.1.	„dámská jízda“ (kluci odešli na oslavu narozenin)
21.1.	návštěva muzea „Vytvoř si svého lgračka“
ÚNOR	
4.2.	odpoledne v tělocvičně Na Veselce
18.2.	beseda o Africe a adopci na dálku
20.2.	čtenářská dílna v městské knihovně
25.2.	masopust

Další naplánované akce bohužel nemohly proběhnout z důvodu uzavření škol a distanční výuky.

11/ Akce školy ve školním roce 2019/2020

pravidelné celoroční kroužky deskových her, ekumenického náboženství a FIE	
ZÁŘÍ	
2.9.	zahájení školního roku
4.9.	16:00 schůzka s rodiči o školní družině
3.- 6.9.	1.- 5.. ročník adaptační aktivity ve škole
	6.- 9. ročník adaptační aktivity v Květné s přechodovým rituálem
9.-12.9.	setkání rodičů s třídními učiteli + školení Edupage
16.9.	schůze spolku
25.9.	celoškolní projekt - výchova demokratického občana VOLBY do školního parlamentu
26.9.	návštěva z Turecka
30.9.	ředitelské volno
ŘÍJEN	
2.10.	návštěva z Nového Města na Moravě hledající inspiraci
3.10.	10:30 divadlo na faře
5.10.	rodičovská sobota
9.10.	2. stupeň - burza středních škol Česká Třebová
14.10.	schůze spolku
28.10.	státní svátek
29.-30.10.	podzimní prázdniny
31.10.	zdravotní školení pedagogů
31.10.	noční zasedání školního parlamentu + návštěva litomyšlských škol
LISTOPAD	
1.11.	1. stupeň - beseda s Lucií Machovou o cestování

8.11.	ČŠI
13.11.	branný den - 2. stupeň
13.11.	rodičovská kavárna - téma: triády
13.11.	schůze spolku
14.11.	pedagogická rada
18.11.	ředitelské volno
19.11.	průběžné hodnocení
26.11.	porada ředitelů škol
27.- 29.11.	triády (samostatná práce - učitelé vypíší témata)
29.11.	výlet Praha - 1.stupeň - DOX, herna
PROSINEC	
4.12.	návštěva Orélie
6.12.	Staň se diplomatem
6.12.	školení eduScrum - Tomáš, Zdenka
9.12.	výlet Brno - 2.stupeň
11.12.	schůze spolku
11.12.	vánoční dílny s rodiči, Česko zpívá koledy
16.12.	výlet Vysoké Mýto - 3.,4.,5.ročník, Dobříkov
17.12.	celoškolní projekt VODA - výchova a myšlení v evropských globálních souvislostech
18.-19.12.	příprava na DUM
20.12.	DUM
23.12.-3.1.	vánoční prázdniny
LEDEN	
8.1.	schůze spolku
20.1.	napsané slovní hodnocení

23.1.	pedagogická rada
27.- 30.1.	lyžařský pobyt
30.1.	vysvědčení, ukončení pololetí
31.1.	pololetní prázdniny
ÚNOR	
7.2.	celoškolní projekt - multikulturní výchova
10.-16.2.	jarní prázdniny
12.-13.2.	supervize ředitelů
17.2.	beseda o Japonsku
17.2.	schůze spolku
18.2.	beseda o Africe
21.2.	návštěva knihovny 1., 2.ročník
23.-25.2.	Nakopněte svoji školu
28.2.	školení eduScrum - Tomáš, Zdenka
BŘEZEN	
VESMÍR A PLANETA ZEMĚ - téma 1. stupně	
ŽIVOT NENÍ NÁHODA přírodovědné téma 2. stupně	
3.3.	plavání
4.3.	návštěva Orélie
9.3.	parlament Chrast
9.3.	návštěva SPgŠ
11.3.	uzavření škol z důvodu koronakrize
12.3.	proškolení pedagogického týmu v Google Classroom
	práce v Google Classroom, online výuka, pravidelné online porady pedagogů, pravidelné mailové informace rodičům
DUBEN	

	práce v Google Classroom, online výuka, pravidelné online porady pedagogů, pravidelné mailové informace rodičům
9.-10.4.	velikonoční prázdniny
13.4.	Velikonoce
14.-17.4.	celoškolní online projekt Anzelmus
25.-28.4.	dotazníky pro rodiče, děti a učitele o online výuce
KVĚTEN	
	práce v Google Classroom, online výuka, pravidelné online porady pedagogů, pravidelné mailové informace rodičům
1.5.	státní svátek
8.5.	státní svátek
25.5.	návrat 1. stupně do školy
27.-31.5.	online triády na 2. stupni
ČERVEN	
	práce v Google Classroom, online výuka, pravidelné online porady pedagogů, pravidelné mailové informace rodičům
1.-12.6.	online triády na 2. stupni
3.6.	supervize ředitelů MIŠ
5.6.	inspirace pro 2. stupeň v ZŠ Archa Praha
8.6.	návrat 2. stupně do školy
30.6.	slavnostní ukončení školního roku, vysvědčení
ČERVENEC	
27.-28.7.	pracovní setkání pedagogů - aktualizace ŠVP

12/ Prevence sociálně patologických jevů

Součástí školy bylo Školní poradenské pracoviště ZŠ ŠKOLAMYŠL (dále ŠPP), které bylo zřízeno k zajištění a realizaci výchovně vzdělávací koncepce školy. ŠPP bylo přímo podřízeno ředitelce školy.

Členy školského poradenského zařízení jsou:

- výchovný poradce,
- školní metodik prevence,
- školní speciální pedagog,
- školní psycholog

K obecným cílům týmu ŠPP patří:

- poskytování metodické podpory učitelům – odborná pomoc,
- včasná intervence při aktuálních problémech žáků a třídních kolektivů,
- poskytování průběžné a dlouhodobé péče o žáky vyžadující podporu,
- vytvoření příznivého klimatu pro integraci a přijímání kulturních a sociálních odlišností na škole,
- zajistit podmínky pro možnosti integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných,
- kariérové poradenství,
- primární prevence školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů,
- sledovat účinnost preventivních programů aplikovaných školou a vytvořit pro tyto programy metodické zázemí,
- prohloubit a zlepšit spolupráci a komunikaci mezi školou a rodiči,
- zajistit propojenost poradenských služeb poskytovaných školou se službami specializovaných poradenských zařízení (PPP, SPC, SVP a IPS úřadů práce).

Podmínkou pro poskytnutí školní poradenské služby nezletilému žákovi je souhlas jeho zákonných zástupců. Souhlasu zákonného zástupce není potřeba tehdy, když je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí a v případech, kdy soud požádá o psychologické vyšetření žáka.

Podrobnosti k ŠPP včetně minimálního preventivního programu jsou zveřejněny na webu školy:
[Preventivní program ZŠ Školamyšl 2020-2021](#)

13/ Školní vzdělávací program

Byl vytvořen ve spolupráci všech pedagogů školy v souladu s platnými předpisy, kontrolován Českou

školní inspekci a zveřejněn na webu školy: <https://skolamysl.edupage.org/text19/?>

14/ Spolupráce s rodiči – spolek Školamyšl, z.s.

Základní škola ŠKOLAMYŠL vzniká z iniciativy skupiny rodičů z Litomyšle a blízkého okolí, kteří se v roce 2014 v Litomyšli sdružili do zapsaného spolku Školamyšl, z.s. (dále jen spolek). Jejich cílem bylo zajistit pro své děti vzdělávání odpovídající principům „na dítě orientované pedagogiky“. Tito rodiče (členové spolku) si přáli:

- aby děti chodily do školy rády, učení je těšilo, dávalo jim smysl
- aby děti byly ve škole lidsky respektovány a měli příležitost osvojovat si dovednosti klíčové pro život
- individuální přístup při vzdělávání dětí, respektující jejich sociální a duševní vývoj, podporující jejich potenciální vlohy a nadání
- maximálně kreativní a tvořivé prostředí, ve kterém dochází k všestrannému rozvoji osobnosti dítěte
- vzdělávání vycházející z aktuálních trendů (svět se mění a škola by měla na tyto změny reagovat)
- být zapojeni do vzdělávání svých dětí, spolupodílet se na vytváření školního prostředí, které je založeno na partnerství a spolupráci v rovině rodiče-učitelé-děti.

Spolek Školamyšl podporuje chod Základní školy ŠKOLAMYŠL, vytváří podmínky k realizaci základního vzdělávání na provozně organizační a materiálně technické úrovni. Aktivizuje organizované i ostatní rodiče, kteří finančně i svou pracovní činností zajišťují některé práce související s provozem školy, zajišťováním akcí, spolupráce ve výuce formou asistence apod.

15/ Školní stravování

Školní stravování je smluvně zajišťováno pro žáky v jídelně spol. Scolarest v ulici Zámecká. Děti zde mají standardní výběr ze tří variant a stravování respektuje hygienické a stravovací normy. Vedle tohoto typu stravování škola organizuje obědy na přání rodičů ve zdravé výživě Oáza, které se orientuje na bezmasé stravování. V obou zařízeních mají možnost se stravovat i pracovníci školy, případně využívají stravenky.

16/ Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

ČŠI prováděla na školách včetně ZŠ ŠKOLAMYŠL v rámci vzdálené výuky z důvodu mimořádných opatření telefonické dotazování. Na základě těchto odpovědí jsme byli v Pardubickém kraji vybráni jako jedna ze tří škol, které navštívil inspektor, konkrétně Mgr. Loučka. ZŠ ŠKOLAMYŠL byla oceněna za zvládnutí vzdálené výuky. Byla nám nabídnuta spolupráce s MŠMT na pilotním ověřování vzdálené výuky v budoucnu.

Česká školní inspekce prováděla hloubkové hodnocení školy v dubnu 2018.

Závěry:

Silné stránky

- naplňování koncepčního záměru rozvíjet školu na základě vzájemné partnerské komunikace pedagogů, žáků a jejich zákonných zástupců, všestranného rozvoje žáků a tvorby bezpečného školního klimatu,
- škola vytváří a realizuje vzdělávání na základě principů komunitní spolupráce všech partnerů vzdělávání, které výrazně napomáhá vytvářet pozitivní vzájemné vazby,
- používané výchovně vzdělávací strategie účinně vedou žáky ke spolupráci, zodpovědnému osobnímu přístupu k učení a hlubšímu propojování poznatků různých vzdělávacích oborů,
- zavedený hodnoticí systém umožňuje žákům, pedagogům a zákonným zástupcům sledovat a systematicky pozitivně ovlivňovat průběh a výsledky vzdělávání,
- kvalitní zpracování preventivního programu a jeho realizace.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- menší míra praktických zkušeností pedagogů 2. stupně s didaktickým systémem 1. stupně a v metodách rozvíjejících aktivní učení a kritické myšlení žáků,
- výchovné poradenství není prozatím vedeno zcela systematicky, byla identifikována nižší míra v naplnění povinností a kompetencí výchovného poradce v rámci školního poradenského pracoviště.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně na praktické získávání zkušeností s programem Začít spolu,
- zkvalitnit kooperativní činnost školního poradenského pracoviště.

Celá zpráva je zveřejněna v registru inspekčních zpráv:

<https://www.csicr.cz/cz/Dokumenty/Inspekci-zpravy>

17/ Autoevaluace

Autoevaluace probíhala v době mimořádných opatření. Vzdáleného dotazování se účastnili rodiče, děti a učitelé. Všechny výsledky naleznete na webových stránkách na tomto odkazu

[Dotazník vzdálená výuka ve Školamyšli](#)

18/ Základní údaje o hospodaření školy

Ve školním roce 2019/2020 jsme neobdrželi dotaci MŠMT pod účelovým znakem 33 155 z důvodu pochybení školy. My se domníváme, že k faktickému pochybení nedošlo a o dotaci se s krajským úřadem soudíme.

Udržet financování školy pro nás proto bylo velmi obtížné. Prověřilo naši energii, odhodlání, schopnosti a loajalitu společenství. Byli jsme nuceni si na financování posledních měsíců vzít půjčku z České spořitelny, kterou budeme čtyři roky splácet.

Poznámka k vyúčtování:

Na řádku dotace MŠMT je dohadnou položkou vyčíslená tato dotace ve výši 1 222 400,-. Částka byla naúčtována do příjmu organizace po domluvě s KÚ na základě probíhajícího soudního sporu. Peníze nebyly fyzicky přijaty. Ztráta byla vykryta bankovním úvěrem. Podle rozhodnutí soudu peníze buď přijmeme nebo tuto částku odúčtujeme z příjmu.

Za leden až srpen 2020 bude dohadná položka vytvořena až v prosinci 2020 ke konci účetního období, což je kalendářní rok.

<i>hospodaření za školní rok 2019/2020 ke dni 31.8.2020</i>
--

Příjmy za školní rok 2019/2020				
účet		období 1.9.2019-31.12. 2019	období 1.1.2020-31.8. 2020	Celkem v Kč
602 001	Příspěvek, pobytné	0.00	0.00	0.00
602 002	Stravné	1,878.00	12,362.00	14,240.00
602 003	Přijaté příspěvky - akce školy	56,403.00	159,721.00	216,124.00
602 xxx		58,281.00	172,083.00	230,364.00
649 xxx	Jiné ostatní výnosy	2,493.00	0.00	2,493.00
682 001	Přijaté dary	56,699.00	125,500.00	182,199.00
682 xxx		56,699.00	125,500.00	182,199.00
691 001	Provozní dotace - Školamyšl	900,000.00	1,450,000.00	2,350,000.00
691 002	Provozní dotace MŠMT	1,222,400.00		1,222,400.00
691003	Provozní dotace - MÚ Litomyšl	0.00	11,000.00	11,000.00
691,00 4	Provozní dotace - MŠMT	0.00	360,000.00	360,000.00
691,00 5	Provozní dotace - ÚP ČR	0.00	644,595.00	644,595.00
691 xxx		2,122,400.00	2,465,595.00	4,587,995.00
Příjmy celkem :		2,239,873.00	2,763,178.00	5,003,051.00
Výdaje za školní rok 2019/2020				
účet		období 1.9.2019-31.12. 2019	období 1.1.2020-31.8. 2020	Celkem v Kč
501 001	učební pomůcky	0.00	14,517.20	14,517.20
501 002	režijní materiál	0.00	90.00	90.00
501 003	kancelářské a ostatní provozní potřeby	0.00	0.00	0.00
504,00 4	Čistící prostředky, drogerie	6,555.78	4,662.61	11,218.39
501 005	obědy	44,550.01	7,929.00	52,479.01
501 006	spotřeba DHIM	0.00	0.00	0.00
501,00 7	potraviny	0.00	0.00	0.00
501,00 8	režijní materiál - Šablona II	5,802.00	808.00	6,610.00
501,00 9	učební pomůcky - Šablona II	26,634.00	8,362.40	34,996.40
501,01 0	učební pomůcky - dotace MÚ	1,065.00	0.00	1,065.00
501,01 3	spotřební materiál - dotace KÚ	0.00	1,352.00	1,352.00
501,01 4	učební pomůcky - dotace KÚ	0.00	21,651.00	21,651.00
501 xxx		84,606.79	59,372.21	143,979.00

502 001	spotřeba el.energie	-1,118.10	6,240.77	5,122.67
502 002	spotřeba tepla	-4,980.07	0.00	-4,980.07
502,00 3	spotřeba plynu - dotace KÚ	20,040.91	21,566.36	41,607.27
502,00 4	spotřeba el.energie - dotace KÚ	10,807.00	4,750.03	15,557.03
502 xxx		24,749.74	32,557.16	57,306.90
503	spotřeba ost.nesklad.dodávek (vodné)	15,421.20	7,221.80	22,643.00
511	opravy a udržování	1,694.00	0.00	1,694.00
512	cestovné	0.00	1,158.00	1,158.00
518 001	účetní, administrativní a ost,služby	19,461.17	36,250.18	55,711.35
518 002	nájemné	105,400.00	205,600.00	311,000.00
518,00 3	poštovné	190.00	380.00	570.00
518 004	ubytování - školní akce	27,090.00	85,320.00	112,410.00
518 005	ostatní služby - školní akce	0.00	54,500.00	54,500.00
518,00 6	ostatní služby - Šablona II	8,385.00	8,500.00	16,885.00
518,00 7	ostatní služby - poplatky	0.00	3,950.00	3,950.00
518,00 8	ostatní služby - výuka	0.00	2,400.00	2,400.00
518,00 9	ostatní služby - dotace KÚ	0.00	23,361.80	23,361.80
518 xxx		160,526.17	420,261.98	580,788.15
521 001	mzdové náklady - hrubá mzda	945,102.00	1,992,745.00	2,937,847.00
521 002	mzdové náklady - DPP	39,880.00	38,110.00	77,990.00
521 003	mzdové náklady - hr.mzda NFN -33155	0.00	0.00	0.00
521,01 3	mzdové náklady - hr.mzda Šablona II	50,200.00	121,025.00	171,225.00
521,01 4	mzdové náklady - DPP - Šablona II	5,440.00	3,060.00	8,500.00
521 xxx		1,040,622.00	2,154,940.00	3,195,562.00
524 001	sociální pojištění	234,384.00	307,789.00	542,173.00
524 002	zdravotní pojištění	85,058.00	179,295.00	264,353.00
524,01 3	sociální pojištění - Šablona II	12,452.00	15,708.00	28,160.00
524,01 4	zdravotní pojištění - Šablona II	4,518.00	10,941.00	15,459.00
524 xxx		336,412.00	513,733.00	850,145.00
527 001	stravování zaměstnanci	6,960.00	15,791.65	22,751.65
527 xxx		6,960.00	15,791.65	22,751.65
541	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	1,836.00	0.00	1,836.00
549 001	poplatky bance	138.00	1,518.40	1,656.40
549 002	pojištění	12,705.00	9,397.00	22,102.00

549 xxx		14,679.00	10,915.40	25,594.40
Výdaje celkem :		1,685,670.90	3,215,951.20	4,901,622.10
Rozdíl příjmů a výdajů :				101,428.90
		k 31.12.2019	k 31.8.2020	
zůstatek na pokladně :		32,174.00	6,923.00	
zůstatek na účtě :		207,732.77	53,710.80	

19/ Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů

Základní škola ŠKOLAMYŠL nespolupracuje s žádnou odborovou organizací ani organizacemi zaměstnavatelů.

V Litomyšli dne 10. 9. 2020

Výroční zprávu zpracovala: Mgr. Radoslava Renzová, DiS.